

  
**भारत का राजपत्र**  
**The Gazette of India**

प्रसाधारण  
EXTRAORDINARY

भाग I—खण्ड 1  
PART I—Section 1

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 94]

नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 29, 1972/वैशाख 9, 1894

No. 94]

NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 29, 1972/VAISAKHA 9, 1894

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह प्रसंग संकलन के रूप में रखा जा सके ।

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

**MINISTRY OF FOREIGN TRADE  
PUBLIC NOTICE**

IMPORT TRADE CONTROL

New Delhi, the 29th April 1972

**SUBJECT.**—*Licensing conditions for the U.K./India Mixed Project Loans Nos. I & II, 1971.*

**No. 61-ITC(PN)/72.**—The terms and conditions governing the issuance of import licences under the "UK/India Mixed Project Loans Nos. I & II 1971", as given in the Appendix to this Public Notice are notified for the information of the trade.

**APPENDIX**

*Licensing conditions for the UK/India mixed project loans Nos. I & II, 1971*  
**I. General Conditions.**

1. The licence will bear the superscription—"UK/India Mixed Project Loans Nos. I & II, 1971."

2. No remittance of foreign exchange will be permitted against the import licence, except U.K. bank charges which may be remitted through normal banking channels. Any payment towards Indian Agent's commission should be made in Indian Rupees to the agents in India. Such payments, however, will form part of the licence value and will, therefore, be charged to the licence.

3. The licence will be issued with an initial validity period of 12 months. Firm orders on C I F or C & F basis must be placed within four months from the date of issue of the import licence. If orders cannot be placed within four months for valid reasons, the licence should be submitted to the licensing authority during the 5th month giving the reasons for the delay in placing orders and indicating the date by which order would be placed and seeking extension in the period for ordering as necessary. Such requests will be considered on merits by the C.C.I. & E. in consultation with the Ministry of Finance (Department of Economic Affairs) where necessary. (It should be noted that unless ordering is completed within 4 months or the extended period allowed by the licensing authority in any case, the authorised dealers in foreign exchange will not permit establishment of letters of credits, or deposit of rupee equivalents).

4. All payments must be completed within one month after expiry of licence. Individual payments must be arranged upon shipment of goods. No credit facility of any kind will be permitted.

## *II. Special points to be incorporated in the order/contracts or otherwise kept in view.*

1. While placing orders/contracts which must be placed only on suppliers in the U.K. (which expression includes the Channel Islands and the Isle of Man), the licensee must ensure by a provision in the same that the goods purchased are or will be wholly or mainly produced or manufactured in the U.K., or in the case of chemicals and allied products are declared to be of U.K. origin on the form attached as Annexure II(B). When the contract also provides for works and services in connection with the purchase of such goods, it must similarly be ensured by a suitable provision therein that such works and services are or will be provided by persons ordinarily resident or carrying on business in the U.K. (It should be noted that the supplier/contractor will have to sign a Contract Certificate as provided in Section III below, indicating the non-UK content if any, of the goods to be supplied, or in the case of chemicals and allied products, declare them to be of U.K. origin). The non-UK element, if any, should not exceed 20 per cent of the FOB value of the contract, as otherwise the contract may become ineligible for financing under the U.K. Loan. If the non-U.K. element is likely to exceed the limit of 20 per cent of the FOB value of the contract, this should be brought to the notice of the Department of Economic Affairs (Controller of Aid Accounts, Jeevan Deep Building, 10, Parliament Street, New Delhi), and firm commitments should be entered into only if the Department of Economic Affairs agree.

2. A clause should specifically be included in the contract to the effect, that the contract is subject to and will become effective only on approval by the U.K. Government.

3. The documentation requirements mentioned in Sections III and V below and the payment procedure laid down in Section IV below should be kept in view and should be appropriately incorporated in the contract.

## *III. Contract Acceptances Notification of contracts and amendments thereto:*

1. Within a fortnight of placing of orders, the licensee should forward four copies of the contract or notification of contract (in the form attached as Annexure I) accompanied by five copies of the "contract Certificate" (in the form attached as Annexure II or Annexure II(B) as is appropriate) duly signed by the supplier, to the Controller of Aid Accounts, Department of Economic Affairs, Ministry of Finance, Jeevan Deep Building, 10, Parliament Street, New Delhi.

(N.B.—As no payments can be made unless the contract is duly approved by the U.K. Government it is most imperative for the licensee to ensure that copies of contract/notification of contract alongwith supplier's contract certificates are forwarded to the Ministry of Finance in the manner stated above at the earliest).

2. While forwarding the above documents to the Ministry of Finance, it must be ensured by the licensee that the number and date of the import licence and the name of the credit are clearly noted in the documents.

3. The Ministry of Finance will arrange through the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London to file a set of the documents with the U.K. Government for obtaining their acceptance to the payments under the contract

being made out of U.K. Credit. As soon as possible after the acceptance or non-acceptance of the contract by the U.K. Government is obtained, the U.K. supplier as well as the licensee will be informed of the same direct by the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London, under advice to the Ministry of Finance.

4. If at any time a contract (being a contract in respect of which acceptance of U.K. Government has been obtained or is pending) is amended, or if liability is to be incurred thereunder to a greater amount than the amount specified in the contract certificate, the licensee should *promptly* forward the relevant supplementary or revised documents, copies of amendments to contracts and revised "Contract Certificates" to the Ministry of Finance in order to enable them to notify the same to the U.K. Government for obtaining their acceptance. As soon as acceptance to an amendment to the contract/order is obtained from the U.K. Government, the licensee and the Ministry of Finance will be notified by the High Commission of India, London, in the same manner as for the original contract.

5. If, in any case, the contract is with the Indian Agent of the foreign supplier, it should indicate the name of the U.K. supplier to whom payment is to be made for the sterling portion of the contract, which alone will qualify for payment under the loan. Copies of such contracts (or of contracts placed by Indian Agents with U.K. Suppliers, if there are such separate contracts) should be sent as prescribed above.

#### IV. Payment to U.K. Suppliers—*letter Credit Procedure.*

(N.B.—The payment procedure normally applicable is laid down below. In special cases a different payment procedure may be laid down.)

1. After receipt of Contract Acceptance intimation from C.A.O., London (*vide* Section III above), the licensee should apply to the Controller of Aid Accounts, Economic Aid Accounts Branch, Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, Jeevan Deep Building, 10, Parliament Street, New Delhi, for a *letter of authorisation* to any of the Exchange Banks in India for opening a letter of credit in favour of the U.K. suppliers with one of the correspondent banks in the U.K. The request for the letter of authorisation should be in the form given in *Annexure III* and should be accompanied by a Bank Guarantee (in the form given in *Annexure IV*) obtained from an authorised dealer in foreign exchange in India. The Bank Guarantee should be for an amount not less than the rupee equivalent of the value in sterling of the proposed letter of authority. The composite rate of conversion as per Public Notice No. 110-ITC(PN)/71, dated 1st September 1971 for the period from 23rd August 1971 to 19th December 1971, and from 20th December 1971 as per Public Notice No. 15-ITC(PN)/72, dated 28th January, 1972 (at the rate of Rs. 19.23 per Pound sterling) until further notice shall be applied for calculating the rupee equivalent. The application for the letter of Authorisation should be addressed by the licensee to the Controller of Aid Accounts, Economic Aid Accounts Branch, Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, Jeevan Deep Building, 10, Parliament Street, New Delhi.

NOTE.—No Bank Guarantee is required from public sector projects. In such cases the letters of credit will be opened through any Branch of the State Bank of India, or any branch of any of the nationalised banks.

2. If the application is found to be in order, the Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, will issue an authorisation for the requisite amount to the importer and the Indian exchange bank concerned. The Ministry of Finance will also advise the U.K. Bank concerned and the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London suitably. The advice to the U.K. Bank will, however, be sent to the Indian exchange bank concerned alongwith their copy of the authorisation letter who should then transmit it to the U.K. Bank while opening the letter of credit.

3. The Letter of Credit should be opened within a month from the date of issue of the authorisation (under intimation to the Ministry of Finance) failing which the authorisation will lapse. The Letter of Credit should detail the conditions to which the licensee is subject; should provide for payments to the suppliers on the submission of all the documents detailed in Section V below, should contain adequate instructions regarding the despatch of documents after payment, and

should be opened subject to the condition that the correspondent banks in the U.K. would, after making payments to the beneficiaries initially cut of their own funds, obtain reimbursement therefor from the State Bank of India, London, through the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London.

The Indian Exchange bank's instructions regarding the opening of letter of credit must accord completely with the authorisation issued by the Ministry of Finance. There should be no discrepancies in any respect.

4. The Letter of Credit should be clearly marked with the Loan title and with the U.K. authorities' Contract Approval number.

#### V. Documentation

1. The importer is responsible to see that the U.K. Supplier completes and submits the documents detailed below to the U.K. Bank at the time of claiming payment for the goods supplied:—

- (i) The original invoice, with four photo copies or copies by any other process. (The invoice should show the name and address of the importer quantity and detailed description of each item supplied, sales price for each item reflecting all trade discounts, the basis of delivery (F.O.B., C & F, C.I.F. and F.A.S), and the sterling cost of any incidental services including delivery services or marine or transportation insurance.)
- (ii) One copy (or photostat) of ocean or charter-party bill of lading or airway bill or parcel post receipt. (The Bill of Lading shall indicate the carrier's statement of charges in whatsoever currency it is paid).
- (iii) Four copies of the payment certificate in the form given in Annexure V (not required in respect of contracts for which a contract certificate (Chemicals) in the form given in Annexure II(B) has been provided). For this purpose, five blank forms of the payment certificate in the prescribed form should be attached to the letter of credit for completion by the supplier at the time of obtaining payment.

Each document must show the loan number, details of import licence, and if possible, the particulars of the Letter of credit authorisation issued by the Ministry of Finance.

2. While opening Letters of Credit the authorised exchange bank in India will, on behalf of the importer, take care to incorporate necessary conditions in the Letter of Credit to ensure that the above requirements of documentation are noted and complied with by the U.K. Suppliers.

3. After payment is made to the U.K. Suppliers, the correspondent Bank in the U.K. will send by *air mail* the original negotiable set of documents to the Indian bank concerned. (The Indian Bank will *remit the bank charges* to the U.K. Bank and recover the same from the importer). Simultaneously the U.K. Bank will claim the reimbursement of the amounts paid by to the suppliers from the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London and will submit for this purpose invoices received from the suppliers and payment certificates as in Annexure V were required. The Chief Accounting Officer, High Commission of India, will arrange payments to the U.K. Bank through the State Bank of India, London.

#### VI. Indian bank's responsibility for rupee deposits.

1. Within 7 days of the receipt of the advice of payment along with shipping documents from the U.K. correspondent bank, the Indian Bank concerned shall collect from the importer the cost of import in rupees at the "Composite rate of Exchange prescribed for this purpose from time to time by the Chief Controller of Imports and Exports (vide Public Notice No. 110-ITC(PN)/71, dated 1st September, 1971 for the period from 23rd August 1971 to 19th December 1971 and from 20th December, 1971 as per Public Notice No. 15-ITC(PN)/72, dated 28th January 1972 (at the rate of Rs. 19.23 per Pound sterling) until further notice or by the Reserve Bank of India through Exchange Control Circulars to the Authorised Dealers in foreign exchange plus interest charges thereon at 6 per cent per annum for the period from the date of payment to the UK suppliers by the UK Bank to the date of deposit of the rupee equivalent.

2. The amount referred to above should be deposited by the Indian Bank to the credit of the Government of India in the Reserve Bank of India, New Delhi or the State Bank of India, Delhi or if this is not feasible should be remitted by means of Demand Draft drawn on and in favour of the State Bank of India Tis-Hazari Branch, Delhi. Thereafter, the treasury challan evidencing the deposit should be sent by registered post to the Controller of Aid Accounts, Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, Economic Aid Accounts Branch, Jeevan Deep Building, 10, Parliament Street, New Delhi indicating references to and enclosing copies of the invoices/shipping documents and the authorisation of that Department to which the transaction relates. The Indian Bank concerned shall also arrange to deposit in the same manner such additional amounts on account of service charges as may be demanded by the Government of India, within 7 days after such demand. The licensee should also fill in in duplicate the Form 'S' incorporated in Annexure II of the Public Notice No. 184-ITC(PN)/68 dated 30th August, 1968 and present the same to their Bank while arranging for rupee deposits in accordance with the procedure prescribed in the said Public Notice.

3. The amounts including interest charges to be deposited to the Credit of the Government of India shall be creditable under the Head of Account "Section T-Deposits and Advances—Part II Deposits Deposits not bearing interest—(C)—Other Deposits Accounts—Civil Deposits—Deposits, for purchases abroad from U.K.—Purchases under U.K. Loan—Purchase under the UK/India Mixed Project Loans Nos. I & II. 1971" and the Accountant General, Central Revenues, New Delhi shall be shown as the Accounts Officer who will adjust those credits.

4. After the obligations in terms of the Bank Guarantee and the Letter of Credit authorisation issued by the Ministry of Finance are fulfilled, the Indian Bank concerned can apply to the Controller of Aid Accounts, Economic Aid Accounts Branch, Ministry of Finance, Department of Economic Affairs for the release of the Bank Guarantee. The application must be made by the Indian Bank concerned (not by the importers) and must be in the form laid down in Annexure VI.

#### VII. *Reports on the utilisation of the import licence.*

A monthly report, in the form attached in Annexure VII showing the utilisation status of the licence, should be furnished on the 15th of each month to the Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, Economic Aid Accounts Branch, New Delhi with a copy to the Ministry of Industrial Development (Foreign Exchange Credit Section), Udyog Bhavan, New Delhi.

#### VIII. *Miscellaneous instructions.*

1. *Refunds from U.K. Suppliers.*—If any money is received by the licensee from the U.K. Suppliers or a guarantor (insurance company etc.) as a refund or in settlement of insurance claim or otherwise, such amounts should be refunded by the supplier to the concerned correspondent bank in the U.K. (from which the payment was initially made to the suppliers) with instruction to refund the amount immediately, in turn, to C.A.O., High Commission of India, London for crediting the loan Account. After the loan account is so credited, an equivalent amount in rupees will be arranged to be refunded to the importer by the Ministry of Finance upon receipt of a claim therefor from the importer. If any refund is received after the close of the loan, the same will have to be made by the supplier direct to the importer.

As and when any such refund is received, a report thereof should also be made to the Ministry of Finance with a copy to the Ministry of Industrial Development (Foreign Exchange Section), Udyog Bhavan, New Delhi.

2. *Notifying Suppliers of Special Conditions.*—The licensee should apprise the supplier of any special provisions in the import licence which may affect the suppliers in carrying out the transaction.

3. *Disputes.*—It should be understood that the Government of India will not undertake any responsibility for disputes, if any, that may arise between the licensee and the supplies.

4. *Future Instructions.*—The licensee shall promptly comply with any directions, instructions or orders issued by the Government regarding any and all matters arising from or pertaining to the import licence and for meeting all obligations under the credit agreement.

5. *Breach or Violation.*—Any breach or violation of conditions set forth in the above clauses will result in appropriate action under the Imports and Exports (Control) Act.

**IX. List of Annexures by Titles**

Annexure I.—Notification of Contract

Annexure II.—Contract Certificate

Annexure II(B).—Contract Certificate (Chemicals)

Annexure III.—Form of Application for Letter of Credit Authorisation.

Annexure IV.—Form of Bank Guarantee

Annexure V.—Payment of Certificate

Annexure VI.—Form of application for release of Bank Guarantee.

Annexure VII.—Monthly Report on ordering and utilisation of import licence.

## ANNEXURE I

## NOTIFICATION OF CONTRACT

UNITED KINGDOM/INDIA MIXED PROJECT LOANS I &amp; II, 1971

To

The Department of Overseas Development,  
Eland House, Stag Place,  
London, S.W. 1

PROJECT.....

Notification of Contract No..... it is proposed that payments shall be made in accordance with the terms and conditions of the above Loan.

1. Name and address of United Kingdom Contractor;
2. Date of Contract;
3. Name of Indian Purchaser;
4. Short description of goods;  
and/or works or services;
5. Value of Contract;
6. Terms of Payment;

Signed on behalf of the licensee

Date.....

## ANNEXURE II

## CONTRACT CERTIFICATE

REQN. NO.

O.D.A.

ACCEPTANCE No. \_\_\_\_\_ Particulars of Contract;

1. Date of Contract;

2. Contract No.

3. Description of goods or services to be supplied to the purchaser.....  
 If a number of items are to be supplied, a detailed list should be appended to this certificate.

4. Total contract price payable by purchaser (State CIF, C&amp;F, or FOB) £....

If goods are to be supplied the following sections must be completed:

If the contractor is exporting Agent only, the information requested should be obtained from manufacturer.

5. Estimated % of the FOB, value of the goods not originating in the United Kingdom, but purchased by the contractor directly from abroad i.e., % of imported raw material or components used to manufacture—

(a) % FOB value.....

(b) Description of items and brief specification.....

6. If any raw material or components used originated from abroad e.g., copper, asbestos, cotton, wood pulp, etc., but have been purchased in the United Kingdom by the contractor for this contract specify:—

(a) % FOB Value.....

(b) Description of items and brief specification.....

IF SERVICES ARE TO BE SUPPLIED THE FOLLOWING SECTION SHOULD ALSO BE COMPLETED:

7. State the estimated value of any work to be done or services performed in the purchaser's country by:—

(a) Your firm (site engineer's charges, etc.).....

(b) Local contractor.....

8. Qualifying remarks as necessary in respect of paragraph 5, 6, or 7 above  
 .....

9. I hereby declare that I am employed in the United Kingdom by the Contractor named below and have the authority to sign this certificate. I hereby undertake that in performance of the contract no goods or services which are not of United Kingdom origin will be supplied by the Contractor other than those specified in paragraphs 5, 6, 7, and 8 above.

Signed.....

Position held.....

Name and address of contractor.....

NOTE.—For the purpose of this declaration the United Kingdom includes the Channel Islands and the Isle of Man.

Contractors should note that goods should not be manufactured until acceptance has been notified.

## FOR OFFICIAL USE ONLY

Name or number of Projects

Payments

Amount Committed	Date of Entry	Acceptance		Date	Amount	P.A. No.	Initials
		Date	Initials				

## ANNEXURE II (B)

*Contract Certificate for Chemical and Allied Products only.*

1. Date of Contract.....Contract No.....Licence No.....Date.....

2. Description of Product U.K. Tariff Classification Is the product of U.K. origin?  
 (s) to be supplied to £ No.  
 Purchaser. Price

(Note B)

(See Note C)

State 'Yes' or 'No.'

3. Total/Estimated/Contract price payable by Purchaser in Sterling—£

4. (Declaration) I hereby declare that I am employed in the United Kingdom by the Contractor named below and have the authority to sign this Certificate and that the above information is correct.

Signed.....

Position held .....

Name and Address of the Contractor.....

Dated.....

## NOTES

A. This form is only to be used for chemical and allied products, most of which are covered by the appropriate sub-headings of Chapters 15, 25, 28—35 and 37—40. of the U.K. Tariff.

B. See.—(i) H. M. Customs and Excise Tariff H.M.S.O.

(ii) Classification of Chemicals in Brussels Nomenclature H.M.S.O.

C. (i) A product is regarded as of U.K. origin if made either wholly from indigenous U.K. materials OR according to the appropriate EFTA qualifying process using imported materials wholly or in part.

(ii) The EFTA qualifying processes are set out in Schedule I of the 'EFTA Compendium for the Use of Exporters', H.M.S.O.

(iii) For the purposes of this declaration it is to be emphasised that the "alternative percentage criterion" DOES NOT APPLY.

(iv) The words "Area Origin" where they appear in the above Schedule must be taken to mean "U.K. Origin" only.

(v) For the purposes of this declaration, the "Basic Materials List" (Schedule III of the EFTA compendium) DOES NOT APPLY.

(vi) If a qualifying process is not listed for the material in question advice should be sought from the Government of the United Kingdom.

D. For the purpose of this declaration the United Kingdom includes the Channel Islands and the Isle of Man.

## ANNEXURE III

*Form of Application for Letter of Credit Authorisation:*

To

The Controller of Aid Accounts,  
Economic Aid Accounts Section,  
Ministry of Finance,  
(Department of Economic Affairs),  
Jeewan Deep Building,  
Parliament Street,  
New Delhi.

SUBJECT:—Import of \_\_\_\_\_ from U.K. under UK/  
India Mixed Project Loans I & II, 1971.

Sir,

In connection with the import of \_\_\_\_\_ from U.K. against the above U.K. Loans, we furnish the following particulars to enable you to issue us authorisation for opening a Letter of Credit through our bankers on the U.K. Bank designated by you:—

## (a) Particulars of Import Licence:

No. and Date:	Value: (Rs.)	Date upto/which valid:
(b) Sterling value of licence. (Calculated at £ 1 per Rs. 18.968)		
(c) Sterling value of the orders placed for which authorisation is required specifying the name and address of the U.K. supplier/supplier/suppliers and the amount/s of authorisations required separately against each supplier (copy of orders placed and U.K. suppliers' acceptance thereof to be attached).		
(d) Name of U.K. Correspondent Bank on whom the Letter of Credit is to be established.		
(e) Name of the Indian Bank which has furnished the Bank Guarantee and which will open the Letter of Credit.		

The Bank Guarantee furnished by \_\_\_\_\_ and which.

(Name of Bank)

has been duly adjudicated by the Collector in accordance with the provisions of Section 31 of the Stamp Act, 1899, is attached.

Yours faithfully,

(Signature of the Licensee and full address).

## ANNEXURE IV

## FORM OF BANK GUARANTEE

To

The President of India,  
Through Secretary to the Govt. of India,  
Ministry of Finance,  
Department of Economic Affairs,  
New Delhi

Sir,

In consideration of the President of India hereinafter referred to as the Government's having agreed to arrange for payment in foreign currency of the price of goods to be imported by

- \*(i) \_\_\_\_\_ Individual/parteners.  
(ii) \_\_\_\_\_ working under the name  
(iii) \_\_\_\_\_ and style of M/s. \_\_\_\_\_  
(Name(s) and Address(es))

\*Messrs \_\_\_\_\_ a company having its registered office at \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in the State of \_\_\_\_\_ hereinafter referred to as the 'Importers'  
under Import Licence No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ granted for \_\_\_\_\_  
rupees, we, \_\_\_\_\_ hereby guarantee that we shall arrange deposit to the  
credit of the Government in the Reserve Bank of India, New Delhi/State Bank of  
India, Tis Hazari Branch, Delhi (for Credit to the Central Govt. account) to be  
forwarded to the said Tis Hazari Branch—

- (i) Within seven days of the receipt of advice of payment with shipping documents, from the U.K. Banks, of rupee equivalent of the invoiced price representing the sterling disbursements made by the U.K. Banks, under the letter of credit authorisation issued by Ministry of Finance, at the composite rate of exchange prescribed for this purpose by the C.C.I.&E. vide Public Notice No. 110-ITC(PN)/71 dated 1st September, 1971 for the period from 23rd August 1971 to 19th December, 1971 and from 20th December 1971 as per Public Notice No. 15-ITC(PN)/72, dated 28th January, 1972 (at the rate of Rs. 19.23 per Pound Sterling) until further notified through Public Notice, or by the Reserve Bank of India through Exchange Control Circulars to the authorised dealers in foreign exchange, alongwith interest thereon at six per cent per annum from the date of payment to U.K. supplies to the date of deposit of rupee equivalent and U.K. Bank charges.
- (ii) Within seven days of the demand by the Government of such additional amount as may be demanded by the Government as being due on account of service charges.

2. We, \_\_\_\_\_ undertake to pay to the Government on demand and without demur such sum not exceeding \_\_\_\_\_ rupees (plus interest and service charges as aforesaid) as may be demanded by the Government in the event of the importers failing or neglecting to make any of the above mentioned said payments and the decision of the Government as to such failure or neglect on the part of Importers and as to the amount payable to the Government by us hereinafter shall be final and binding on us.

3. We, \_\_\_\_\_ agree and undertake not to release shipping documents to the importers until after the rupee equivalent as aforesaid and the other dues, if any, as demanded by Government are deposited to the credit of the Government.

4. We, \_\_\_\_\_ agree and undertake not to revoke this guarantee during its currency except with the previous consent of the Government in writing.

5. The guarantee herein contained shall not be affected by any change in the constitution of the Importers or of our Bank.

6. The Government shall have the fullest liberty without affecting this guarantee to vary any of the terms of the Import Licence detailed above or to extend the time for payment by the Importers from time to time or to postpone for any time and from time to time any of the powers exercisable by it against the Importers and we, \_\_\_\_\_ shall not be released from our liability under this Guarantee by any exercise by the Government of the liberty with reference to the amount of aforesaid or any reason of any such variation or extension of time being given to the Importers of any forbearance, act or omission on the part of the Government or any indulgence by the Government to the importers or by any of the matters or things whatsoever which under the law relating to sureties shall but for provision have the effect of so releasing us \_\_\_\_\_ Bank from our such liability.

7. Our liability under this bond/guarantee is restricted to Rs. \_\_\_\_\_ (plus interest and service charges at aforesaid and it will remain in force till the \_\_\_\_\_\*\*day of \_\_\_\_\_ (month) \_\_\_\_\_ 197 . We also undertake to make such additional deposits as may be necessary in terms of C.C.I.&E's Public Notice No. 110-ITC(PN)/71, dated 1st September, 1971 and No. 15-ITC(PN)/72, dated 28th January, 1972 or as notified from time to time. Unless claims under the bond/guarantee are made in writing within six months of this date and unless a suit or action to enforce these claims is commenced within another six months thereafter i.e. upto \_\_\_\_\_ all Government's rights under this bond/guarantee shall be forfeited and we shall be relieved and discharged from all liability thereunder.

Yours faithfully,

Place :

Date

Signature of the Authorised Office of the Bank and  
Bank's full address.

(The Bank Guarantee is to be executed on a nonjudicial stamp paper, the value of the stamp being adjudicated by the Collector in accordance with the provisions of Section 31 of the Indian Stamp Act, 1899).

\*Strike out which is not applicable.

\*\*This date shall be arrived at by adding one month to the date by which all payments are expected to be finalised.

## ANNEXURE V

UNITED KINGDOM/INDIA MIXED PROJECT LOANS NOS. I &amp; II, 1971

*Payment Certificate*

I hereby certify that—

- (i) the payments referred to in the invoices listed below, which or copies of which accompany this payment certificate, fall due and are due to be made in respect of Contract No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ between the contractor named below and \_\_\_\_\_ Purchaser \_\_\_\_\_ and are in accordance with particulars of this contract notified in the contract certificates signed of the said contractor on \_\_\_\_\_

---

Contractor's Invoice No.	Date	Amount	Short description of goods, works and/or Services
--------------------------	------	--------	---

---

- (ii) The amounts specified in paragraph (i) do not include any additional foreign content to that declared in Paragraphs 5, 6 or 7 of the contract certificate.

- (iii) I have the authority to sign this certificate on behalf of the Contractor named below.

Signed \_\_\_\_\_

Position held \_\_\_\_\_

For and on behalf of \_\_\_\_\_

Name and Address of the Contractor \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**NOTE.**—For the purpose of this declaration the United Kingdom includes the Channel Islands and the Isle of Man.

## ANNEXURE VI

*Form of Application for release of Bank Guarantee:*

To

The Controller of Aid Accounts,  
Ministry of Finance,  
Department of Economic Affairs,  
Jeevan Deep Building,  
10, Parliament Street,  
New Delhi.

Sir,

We are furnishing below detailed information on the rupee deposit made by us in discharge of our obligations under Bank Guarantee No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ for an amount of Rs. \_\_\_\_\_ with the request that the same may be released and returned to us.

1. The name and full address of the importer/licensee on whose behalf the bank guarantee was furnished.

2. The import licence No., date, value and brief description of the commodities allowed for import thereunder.

3. Particulars of the authorisation (s) for opening Letters of Credit obtained from the Ministry of Finance—

- (a) Letter No. & date.
- (b) Amount of authorisation.
- (c) U.K. Loan No.

4. Particulars of Imports and rupee deposits made (to be given separately for each Letter of Credit Authorisation).

- (a) Particulars of Letters of Credit opened (No., date, value and the supplier's name).
- (b) Invoice No. and date relative to each Letter of Credit.
- (c) Amount of invoice (net) in sterling.
- (d) Amount of rupee deposit.
- (e) Relative challan No. & date and the name of Treasury/Bank.
- (f) If by demand draft, No. & date of the demand draft and the No. and date of the Letter with which the draft was sent to the State Bank of India, Delhi.

5. Amount utilised and balance unutilised (sterling) in each Letter of Credit Authorisation.

II. We certify that:

- (1) \*The balance amount of £ \_\_\_\_\_ available in the authorisation(s) given by the Ministry of Finance has not been utilised/will not be utilised.

OR

No letter of credit was opened under the authorisation(s) and the authorisation(s) lapsed.

OR

The letter of credit was opened against the authorisation letter(s) expired unutilised, and

- (2) Our obligations under the bank guarantee in question have been duly discharged.

III. We request that the bank guarantee may please be released and returned to us for cancellation.

Yours faithfully,

Authorised Agent for and on behalf of the Bank.

\*whichever is applicable.

## ANNEXURE VII

*Form of Utilisation Report in respect of U.K./India Mixed Project Loans I & II, 1971.*

(to be furnished separately in respect of each licence)

1. Name of the Importing Firm
2. Particulars of U.K. Credit.
3. No. & Date of the Import Licence.
4. Value of the Import Licence.
5. Value of the complete contracting documents forwarded so far to the Ministry of Finance (Please give details of Contract Nos. & value).
6. Value of the Contracts approved by the U.K. Government as notified by the High Commission of India.
7. Payments made to the U.K. Suppliers (Up-to-date).
8. Payments yet to be made in respect of the contracts already approved.
9. Value of further orders intended to be placed on U.K. Suppliers.
10. Surrenders, if any.

Signature of the authorised.  
Officer of the Importing Firm.

M. M. SEN,  
Chief Controller of Imports and Exports.

## विदेश व्यापार मंत्रालय

## सार्वजनिक सूचना

## आयात व्यापार नियंत्रण

नई दिल्ली, 29 अप्रैल, 1972

विषय.—यू० के०/भारत मिश्रित परियोजना ऋण, सं० 1 और 2, 1971 के अन्तर्गत आयात के लिए लाइसेंस शर्तें ।

संख्या 61-आई० टी० सी० (पी० एन०)/72.—यू० के०/भारत मिश्रित परियोजना ऋण, सं० 1 और 2, 1971 के अन्तर्गत लाइसेंसों के जारी किये जाने के सम्बन्ध में लागू होने वाले नियम और शर्तें जो इस सार्वजनिक सूचना के परिशिष्ट में दी गई हैं, वे व्यवसायी की सूचना के लिए अधिसूचित की जाती हैं ।

## परिशिष्ट

यू० के०/भारत मिश्रित ऋण सं० 1 और 2, 1971 के लिए लाइसेंस शर्तें

## 1. सामान्य शर्तें—

(1) लाइसेंस का शीर्षक, “यू० के०/भारत मिश्रित परियोजना ऋण सं० 1 और 2, 1971” होगा ।

(2) यू० के० बैंक प्रभारों के अतिरिक्त जो सामान्य बैंकिंग सूत्रों के माध्यम से प्रेषण किए जा सकते हैं, किसी भी अन्य विदेशी मुद्रा का प्रेषण आयात लाइसेंस के लिए स्वीकार्य नहीं होगा । भारत स्थित अधिरक्षकों का भारतीय अधिकर्ता कमीशन सम्बन्धी भुगतान भारतीय मुद्रा में होना चाहिए ।

लेकिन, इस प्रकार के भुगतान, लाइसेंस मूल्य के अंश होंगे और ये इसलिए, लाइसेंस के लिए लिए जाएंगे ।

(3) लाइसेंस 12 महीने की प्रारम्भिक वैध अवधि के लिए जारी किया जाएगा । फर्म आदेश लागत बीमा भाड़ा या लागत भाड़ा के आधार पर आयात लाइसेंस जारी होने की तारीख के चार महीने के भीतर अवश्य दे दिया जाना चाहिए । यदि आदेश वैध कारणों से चार महीने के भीतर नहीं दिए जा सकते, तो लाइसेंस को लाइसेंस देने वाले अधिकारी के पास पांचवें महीने के दौरान जमा कर देना चाहिए । इस कारण का उल्लेख कर देना चाहिए कि आदेश देने में देरी क्यों हुई और यह संकेत कर देना चाहिए कि अगला आदेश किस तारीख तक दिया जा सकता है और आदेश देने के लिए जैसी अवधि वृद्धि जरूरी हो इसे भी बता देना चाहिए । जहां जरूरत होगी, इस प्रकार के आवेदन पत्रों पर मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात द्वारा वित्त मंत्रालय, (अर्थकार्य विभाग) के साथ परामर्श कर पात्रता के आधार पर विचार किया जाएगा । (इसे ध्यान में रखना चाहिए कि जब तक अवेश देने का काय 4 मास की अवधि या लाइसेंस प्राधिकारी द्वारा किसी मामले में बढ़ाई गई स्वीकृति अवधि के भीतर पूरा नहीं किया जाता है तब तक विदेशी मुद्रा देने के अधिकृत व्यापारी साख-पत्र की स्थपना करने या सन्तुल्य रूप का जमा करने के लिए अनुमति नहीं देंगे) ।

(4) लाइसेंस की समाप्ति के बाद एक मास के भीतर सभी प्रकार के भुगतान अवश्य पूरे हो जाने चाहिए। अलग अलग भुगतानों की व्यवस्था माल के पोत लदान पर होनी चाहिए। किसी भी प्रकार की साख सुविधा की अनुमति नहीं दी जाएगी।

2. अदेशों/संविदाओं या अन्यथा रूप में सम्मिलित की जान वाली विशेष बातों का ध्यान में रखना।

(1) जब फर्म आदेश/संविदाएँ दी जा रही हों जो कि केवल यू० के० संभरकों की दी जानी चाहिए (जिसकी अभिव्यक्ति में चैनल लाइलड तथा आइल आफ मैन शामिल हैं) लाइसेंसधारी को उसी में दी गई एक व्यवस्था द्वारा यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि खरीदे गये माल पूर्णतया या प्रधानतया यू० के० में उत्पादित अथवा निर्मित हैं, या होंगे। जब इस प्रकार के माल खरीदने से सम्बन्धित सेवाओं की भी व्यवस्था की जाती है, तो उसमें निहित उपयुक्त व्यवस्था द्वारा इसी प्रकार यह भी सुनिश्चित कर देना चाहिए कि ऐसे काम तथा सेवाएं साधारणतया यू० के० निवासी अथवा जो वहाँ व्यापार कर रहा है उसके द्वारा प्रदान की जाती है अथवा की जाएंगी। (इसे ध्यान में रखना चाहिए कि संभरक/संविदाकर्ता को नीचे के खण्ड 3 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार एक संविदा प्रमाण पत्र में संभरित की जाने वाली किसी प्रकार की वस्तु के सम्बन्ध में जो गैर यू० के० की हैं इसका संकेत करते हुए या रासायनिक और सम्बन्ध उत्पादों के मामले में यह घोषणा करते हुए कि वे यू० के० मूल की हैं उस पर हस्ताक्षर करने पड़ेंगे) यदि कोई गैर यू० के० का माल है तो उसे जहाज पर नियुक्त मूल्य के 20% से अधिक नहीं होनी चाहिए, अन्यथा वह यू० के० ऋण के अंतर्गत अर्थयुक्त के लिए अनुपयुक्त हो सकता है। यदि गैर यू० के० माल का संविदा के जहाज निशुल्क मूल्य के 20% से अधिक होने की सम्भावना है, तो उसकी सूचना अर्थकार्य विभाग (सहायता लेखा नियंत्रक का कार्यालय जीवन दीप बिल्डिंग 10 पार्लियामेंट स्ट्रीट, नई दिल्ली), को दे देनी चाहिए, और फर्म बचन बद्धताओं को केवल सभी प्रविष्ट किया जाना चाहिए जबकि अर्थकार्य विभाग सहमत हो जाते हैं।

(2) संविदा में इस सम्बन्ध में एक वाक्यांश विशेष रूप से यह जोड़ लेना चाहिए कि संविदा इसके अधीन है और यह केवल यू० के० सरकार के अनुमोदन पर ही प्रभावी होगी।

(3) नीचे के खण्ड 3 और 5 में बताई गई प्रालेखन आवश्यकताओं और नीचे के खण्ड 4 में निर्धारित की गई भुगतान प्रक्रिया को ध्यान चाहिए और संविदा में उचित रूप से शामिल कर देना चाहिए।

3. संविदा स्वीकृति/संविदाओं को सूत्रगतरा तत्संबंधी संशोधन :-

(1) आदेश देने के 15 दिनों के भीतर लाइसेंसधारी को चाहिए कि संविदा अथवा संविदा अधिसूचना की चार प्रतियां (संलग्न अनुबंध 1 के रूप में) संभरक द्वारा विधिवत् हस्ताक्षरित संविदा प्रमाण-पत्र (संलग्न अनुबंध 2 अथवा 2 बी के रूप में, जो भी उपयुक्त हो) की 5 प्रतियों के साथ नियंत्रक, सहायता लेखा, वित्त मंत्रालय, जीवन दीप बिल्डिंग, 10 पार्लियामेंट स्ट्रीट, नई दिल्ली को भेजें।

(विशेष ध्यान दीजिए—बैंकिंग भुगतान तब तक नहीं हो सकता जब तक कि यू० के सरकार द्वारा विधिबद्ध भुगतान वन नहीं होगा; जहाँ जहाँ इन्हें लाइसेंसधारियों के लिए यह अच्छी तरह जान लाने की आवश्यकता है कि सविदा/सविदा प्रतिसूचना को प्रतियों संभरक की सविदा के प्रमाण-पत्रों के साथ वित्त मंत्रालय को तब तक भेजना चाहिए जब तक कि भुगतान वन नहीं हो जाता है।)

(२) वित्त मंत्रालय को उपयुक्त प्रलेखों को भेजते समय लाइसेंसधारी द्वारा यह सुनिश्चित कर देना चाहिए कि दस्तावेजों में आयात लाइसेंस की संख्या और तारीख तथा ऋण का नाम भली भाँति लिख दिया गया है।

(३) वित्त मंत्रालय मुख्य लेखाधिकारी, लंदन स्थित भारतीय उच्चायोग के माध्यम से यू० के० ऋण द्वारा की जा रही सविदा के अंतर्गत भुगतान के लिए यू० के० सरकार की स्वीकृति प्राप्त करने के लिए उनको प्रलेखों के एक सेट फाउल करने के लिए व्यवस्था करेगा। यू० के० सरकार द्वारा सविदा की स्वीकृति या अस्वीकृति की प्राप्ति के बाद यथाशीघ्र इसकी सूचना मुख्य लेखाधिकारी, लंदन स्थित भारतीय उच्चायोग द्वारा वित्त मंत्रालय को परामर्श देते हुए यू० के० संभरणों और साथ ही लाइसेंसधारी को दे दी जाएगी।

(४) यदि किसी समय सविदा (उस सविदा के संबंध में जिसमें यू० के० सरकार की स्वीकृति प्राप्त हो गई है या प्राप्त करनी है) में संशोधन किया जाता है, या सविदा प्रमाण-पत्र में उल्लिखित धनराशि से ज्यादा धन राशि के लिए उसके अंतर्गत यदि कोई जिम्मेदारी निहित की जाती है, तो लाइसेंसधारी को चाहिए कि वह तत्संबंधी अनुपूर्वक या संशोधित प्रलेखों को सविदा के लिए संशोधित प्रतियों की तथा संशोधित 'सविदा प्रमाण-पत्र' को वित्त मंत्रालय को तत्काल भेज दे ताकि वे इसकी सूचना यू० के० सरकार को दें सकें जिससे वे उनकी स्वीकृति प्राप्त करने में समर्थ हो सकें। सविदा/आदेश के लिए जैसे ही संशोधन के लिए यू० के० सरकार से स्वीकृति प्राप्त होती है, तो लाइसेंसधारी और वित्त मंत्रालय को लंदन स्थित भारतीय उच्चायोग द्वारा ठीक उसी विधि से जैसे मूल सविदा के लिए है, सूचित कर दिया जाएगा।

(५) यदि, किसी मामले में, विदेशी संभरक के भारतीय अभिकर्ता के साथ सविदा की जाती है, तो उस यू० के० संभरक के नाम का संकेत इसमें होना चाहिए जिसको सविदा के उस स्टॉकिंग अंश के लिए भुगतान किया जाना है जो केवल इस ऋण के अंतर्गत भुगतान के योग्य होगा। ऊपर निर्धारित किए गए के अनुसार इस प्रकार की प्रतियों को (या उन सविदाओं की प्रतियाँ जो यू० के० संभरणों के साथ भारतीय अभिकर्ताओं द्वारा की गई हैं, यदि इस प्रकार की पृथक सविदाएँ हों) भेज दिया जाना चाहिए।

#### 4. यू० के० संभरणों के लिए भुगतान साक्ष्य प्रक्रिया :

(विशेष ध्यान दीजिए : सामान्य रूप से लागू होने वाली भुगतान प्रक्रिया नीचे निर्धारित कर दी गई है। विशेष मामलों में अथवा भुगतान प्रक्रिया भी निर्धारित की जा सकती है)।

(१) सी० ए० जी० लंदन (देखिए उपयुक्त खंड ३) द्वारा सविदा स्वीकृति की सूचना प्राप्ति के पश्चात् लाइसेंसधारी को चाहिए कि वह यू० के० संभरणों के नाम में यू० के० में सबद्वय बैंकों में से किसी भी एक बैंक में भारत में किसी मुद्रा विनिमय करने वाले बैंक में साख-पत्र खोलने

के लिए अधिकरण पत्र हेतु सहायता लेखा नियंत्रक, आर्थिक सहायता लेखा शाखा, अर्थ कार्य विभाग वित्त मंत्रालय, जीवन दीप बिल्डिंग, 10, पार्लियामेंट स्ट्रीट, नई दिल्ली को आवेदन करें। प्राधिकरण पत्र के लिए आवेदन अनुबंध 3 में दिए गए प्रपत्र के रूप में होना चाहिए और यह भारत में विदेशी मुद्रा देने वाले प्राधिकृत व्यापारी से प्राप्त बैंक गारंटी (अनुबंध 4 में दिए गए प्रपत्र के रूप में) के साथ होना चाहिए।

बैंक गारंटी प्रस्तावित प्राधिकरण पत्र के स्टनिंग मूल्य के समतुल्य रु० से कम राशि के लिए नहीं होनी चाहिए। सार्वजनिक सूचना सं० 110आई०टी०सी० (पी.एन) 71, दिनांक 1-9-1971 के अनुसार 23 अगस्त, 1971 से 19 दिसम्बर, 1971 तक और सार्वजनिक सूचना सं० 15आई०टी०सी० (पी.एन)/72, दिनांक 28-1-72 के अनुसार दिसम्बर, 1971 से समतुल्य रु० की गणना के लिए परिवर्तन की मिनी जुली दर (1 स्टर्लिंग पाउंड-19 23 रु० के हिसाब से) लागू होगी। प्राधिकरण पत्र के लिए आवेदन पत्र लाइसेंसधारी द्वारा नियंत्रक, सहायता लेखा, आर्थिक सहायता लेखा, वित्त मंत्रालय, अर्थकार्य विभाग, जीवन दीप बिल्डिंग, 10 पार्लियामेंट स्ट्रीट नई दिल्ली को संबोधित किया जाना चाहिए।

टिप्पणी.—सार्वजनिक क्षेत्र परियोजनाओं से बैंक गारंटी लेने की आवश्यकता नहीं है। इस प्रकार के मामलों में भारत के किसी भी स्टेट बैंक की शाखा के माध्यम से साख-पत्र खोला जाएगा।

(2) अगर आवेदन पत्र सही पाया जाता है, तो वित्त मंत्रालय, अर्थकार्य विभाग आयातक और सम्बद्ध भारतीय मुद्रा विनिमय करने वाले बैंक को अपेक्षित धनराशि के लिए प्राधिकरण जारी करेगा। वित्त मंत्रालय संबंधित यू०के० बैंक और मुख्य लेखाधिकारी भारत का उच्चायोग, लंदन को भी उपयुक्त परामर्श देगा। लेकिन, यू०के० बैंक के लिए परामर्श उनके प्राधिकरण पत्र की प्रति के साथ भारतीय मुद्रा विनिमय बैंक को भेज दिया जाएगा और उन्हें चाहिए कि वे साखपत्र खोलते समय इसे यू०के० बैंक को प्रेषित करें।

(3) प्राधिकरण (वित्त मंत्रालय को अग्रगत कराते हुए) के जारी होने की तारीख से 1 मास के भीतर साख पत्र खोल दिया जाना चाहिए। ऐसी करनेकी स्थिति में प्राधिकरण समाप्त हो जाएगा। साखपत्रमें उन शर्तोंका उल्लेख होना चाहिए जिसके लिए लाइसेंस दिया गया है, नीचेके खंड 5 में उल्लिखित सभी प्रन्खों के प्रस्तुतिकरण के बाद संभ्रकों को भुगतान के लिए व्यवस्था होनी चाहिए। भुगतान के बाद प्रलेखों के प्रेषण करने से संबंधित अनुदेशों को पूरी तरह समाविष्ट करना चाहिए, और इसे इस शर्त के अधीन खोला जाना चाहिए कि यू०के० में संबद्ध बैंक लाभ प्राप्त कर्तव्यों को प्रारम्भिक रूप में उनकी अपनी विधि से भुगतान करने के बाद उनकी प्रतिपूर्ति मुख्य लेखाधिकारी, भारत का उच्चायोग, लंदन के माध्यम से स्टेट बैंक आफ इंडिया, लंडन से प्राप्त करेगा। साख पत्र खोलने से संबंधित भारतीय मुद्रा बैंकके अनुदेश वित्त मंत्रालय द्वारा जारी किए गए प्राधिकरण के पूर्णतया अनुरूप अवश्य होने चाहिए। किसी भी हालत में इसमें असंगति नहीं होना चाहिए।

(4) साख पत्र में ऋण शीर्षक की तथा यू० के० प्राधिकरणों की संविदा अनुमोदन संख्या को भली भांति अंकित कर देना चाहिए।

## 5. प्रलेखन :

(1) यह देखने की जिम्मेदारी आयातक की है कि यू०के० संभरक भेजे गए माल के लिए भुगतान की मांग करने समय यू०के० बैंक के लिए नीचे उल्लिखित प्रलेखों को पूरा करता है और प्रस्तुत करता है :—

- (1) चार फोटों प्रतियां या अन्य किसी विधि से तैयार की गई प्रतियों के साथ मूल बीजक ।  
(बीजक में आयातक का नाम और पता संभरित की गई प्रत्येक मद की भांति और विस्तृत विवरण : सभी व्यापार छूटों की प्रतिबिम्बित करते हुए प्रत्येक मद के लिए विशिष्ट कीमत : वितरण का आधार, जहाज पर निः शुल्क, लागत भाड़ा, लागत जीमा भाड़ा और जहाज तक निःशुल्क) और किसी शंका को अनुषंगिक सेवाएं जिसमें वितरण या यत्न या परिवहन सेवाएं शामिल हैं उसकी स्टिलिंग लागत को दिखाना चाहिए ।
- (2) महासागर या चार्टर लदान पत्र की एक प्रति (या फोटोस्टेट) या वायुयान बिल या डाक पारसल रसीद ( लदान पत्र वाहक के खर्चों का विवरण निर्दिष्ट करेगा चाहे इन खर्चों का भुगतान किसी भी मुद्रा में किया गया हो) ।
- (3) अनुबंध 5 में दिए गए प्रपत्र में भुगतान प्रमाणपत्र की चार प्रतियां (ऐसी संधिदाओं के संबंध में इनकी आवश्यकता नहीं जिनके लिए अनुबंध 2(बी) में किए गए प्रपत्र में एक संधिदा प्रमाण पत्र (रासायनिक) की पूर्ति की गई है) । इस उद्देश्य के लिए, संभरक द्वारा भुगतान प्राप्त करने समय पूर्ण करने के लिए, निर्धारित प्रपत्र में भुगतान प्रमाण पत्र के पांच खाली प्रपत्र साख पत्र के साथ संलग्न करने चाहिए ।

प्रत्येक दस्तावेज में, ऋण संख्या, आयात लाइसेंस का विस्तृत ब्यौरा और यदि संभव हो, तो वित्त मंत्रालय द्वारा जारी किए गए साख पत्र प्राधिकरण के विवरण का प्रदर्शन अवश्य होना चाहिए ।

(2) यह मुनिश्चित करने के लिए कि यू० के० संभरकों द्वारा उपयुक्त दस्तावेजीकरण की आवश्यकताएं नोट कर ली हैं और उनका अनुपालन किया गया है, भारत में प्राधिकृत मुद्रा विनियम बैंक, साख पत्र खोलते समय, आयातकों की ओर से साख पत्र में आवश्यक शर्तें समाविष्ट करने का ध्यान रखेगा ।

(3) यू०के० संभरक को भुगतान हो जाने के बाव, यू०के० में व्यवसायी बैंक दस्तावेजों के मूल विनियम सेट को हवाई डाक द्वारा सम्बद्ध (भारतीय बैंक को भेजेगा भारतीय बैंक यू०के० बैंक को बैंक प्रभार प्रेषित करेगा और उसकी अदायगी आयातक से करेगा) । इसके साथ ही साथ, यू० के० बैंक मुख्य लेखाधिकारी, भारतीय उच्चायोग, लंदन से अपने द्वारा संभरकों को चुकाई गई धनराशि की प्रतिपूर्ति का दावा करेगा और इस उद्देश्य के लिए संभरकों से प्राप्त बीजकों को तथा जहां आवश्यक हो, अनुबंध 5 के अनुसार भुगतान प्रमाण पत्रों को प्रस्तुत करेगा मुख्य लेखाधिकारी भारतीय स्टेट बैंक लंदन के माध्यम से यू० के० बैंक को भुगतानों की व्यवस्था करेगा ।

6. रुपया निक्षेप के लिए भारतीय बैंक के उत्तर दिया:—(1) यू०के० सम्बद्ध बैंक से प्राप्त जहाज लादान प्रलेखों के साथ भुगतान के परामर्श की पावती के 7 दिनों के भीतर भारतीय सम्बद्ध बैंक आयातक से आयात की लागत को ह०में "विनिमय की मिली जुली दरें" (19 न० 23 पैसे प्रति पाउंड के हिसाब से वसूल करेगा जो ऐसे प्रयोजनों के लिए मुख्य नियंत्रक, आयात, निर्यात द्वारा समय समय पर आगामी आदेशों के जारी होने तक निर्धारित की गई है (देखिए 23 अगस्त 1971 से 19 दिसम्बर, 1971 तक की अधि के लिए सार्वजनिक सूचना सं० 110 आई०टी० सी० (पी०एन०)/71 दिनांक 1-9-1971 और 20 दिसम्बर, 1971 से सार्वजनिक सूचना सं० 15-आई० टी० सी० (पी० एन०)/72 दिनांक 28-1-1972 या विदेशी मुद्रा विनिमय के लिए प्राधिकृत व्यापारियों के लिए रिजर्व बैंक आफ इंडिया द्वारा जारी किए गए मुद्रा विनिमय नियंत्रण परिपत्रों के माध्यम से निर्धारित दर हिसाब से और उस पर 6% वार्षिक दर से मुद्रा भी वसूल करेगा जो यू० के० बैंक द्वारा यू० के० संभरकों को दिए गए भुगतान की तारीख से लेकर निक्षेप किए गए सम-तुल्य रुपये की तारीख तक के लिए होगा ।

(2) ऊपर उल्लिखित धन राशि भारतीय बैंक द्वारा रिजर्व बैंक आफ इंडिया नई दिल्ली या स्टेट बैंक आफ इंडिया दिल्ली में भारत सरकार के साथ में निक्षेप किया जाना चाहिए या यदि यह संभव नहीं हो, तो स्टेट बैंक आफ इंडिया, तीस हजारी शाखा, दिल्ली के नाम में निकालने के लिए डिमांड ड्राफ्ट द्वारा प्रेषण किया जाना चाहिए । इसके बाद बीजक/गैत लदान प्रलेखों तथा उस विभाग का यह प्राधिकरण जो सौदे से सम्बन्धित है उनके संदर्भों का उल्लेख कर तथा उनकी प्रतियां संलग्न कर निक्षेप करने का सोक्ष किन करते हुए राज्य कोष चालान रजिस्ट्री डाक द्वारा सहायता लेखा नियंत्रक, वित्त मंत्रालय, अर्थ कार्य विभाग, आर्थिक सहायता लेखा शाखा, जीवन दीप बिल्डिंग 10, पार्लियामेंट स्ट्रीट, नई दिल्ली को भेज दिया जाना चाहिए । भारत सरकार द्वारा मांग किए जाने पर भारतीय सम्बद्ध बैंक सेवाओं से सम्बन्धित अतिरिक्त खर्चों की ऐसी राशि को भी जो सरकार द्वारा भागी जाए 7 दिनों के भीतर जमा करने की व्यवस्था उसी तरीके से करेगा । लाइसेंस धारी को भी यह चाहिए कि सार्वजनिक सूचना सं० 184-आई०टी० सी० (पी०एन०)/68, दिनांक 30-8-1968 के अनुबन्ध 2 में शामिल किए गए (एस ) प्रपत्र की दो प्रतियों को भर, और उस उक्त सार्वजनिक सूचना में निर्हित प्रक्रिया के द्वारा रूपया जमा करने के लिए व्यवस्था करते समय अपने बैंक को प्रस्तुत करें ।

(3) सूद प्रभार को शामिल करते हुए यह राशि जो भारत सरकार के खाते में जमा की जानी है, वह इस लेखा शीर्ष के अंतर्गत जमा कराई जाएगी "सैकशन टी..... डिपोजिट एंड एडवॉन्सज पार्ट 2..... डिपोजिट..... डिपोजिट्स नाट बियरिंग इंटरेस्ट (सी) आदर डिपोजिट एकाउन्ट्स..... सिविल डिपोजिट्स..... डिपोजिट्स फार परचेजिस एक्सेड फ्रॉम यू० के०..... परचेजिज अन्डर यू० के० लोन..... परचेज अन्डर दि यू० के०/ इंडिया मिक्स प्रोजेक्ट लोन, सं० 1 तथा 2, 1971" और महालेखा पाल, केन्द्रीय राजस्व नई दिल्ली को लेखाधिकारी के रूप में दिखाया जाएगा जो उक्त उन साखों को समायोजित करेगा ।

(4) वित्त मंत्रालय द्वारा जारी किए गए बैंक गारंटी और साख पत्र अधिकरण की शर्तों के अंतर्गत दायित्वों को पूरे किए जाने के बाद सम्बन्धित भारतीय बैंक सहायता लेखा नियंत्रक, अर्थ कार्य लेखा शाखा, वित्त मंत्रालय, अर्थ कार्य विभाग को बैंक गारंटी के बटन के लिए आवेदन कर सकता है । आवेदन पत्र सम्बन्धित भारतीय बैंक (आयातक द्वारा नहीं) भेजा जाना चाहिए और उसे अनुबन्ध 6 में निर्धारित प्रपत्र के रूप में होना चाहिए ।

### 7. आयात लाइसेंस को रद्द करने के सम्बन्ध में रिपोर्ट :—

अनुबन्ध 7 में सम्बन्ध प्रपत्र के रूप में लाइसेंस के उपयोग किए जाने की स्थिति को प्रदर्शित करते हुए एक मासिक रिपोर्ट प्रत्येक मास की पन्द्रह तारीख को वित्त मंत्रालय, अर्थ कार्य विभाग, आर्थिक सहायता लेखा शाखा, नई दिल्ली को तथा औद्योगिक विकास मंत्रालय विदेशी मुद्रा विनिमय साख-अनुभाग, उद्योग भवन, नई दिल्ली को भेजनी चाहिए।

### 8. विविध अनुवेशः—

(1) यू०के० संभरकों से वापसी :—लाइसेंसधारी द्वारा यदि किसी प्रकार की राशि यू०के० संभरक अथवा गारंटी कर्ता (बीमा कम्पनी आदि) से वापसी के रूप में या बीमा दावे की व्यवस्था के रूप में अथवा अन्यथा रूप में प्राप्त की जाती तो, ऐसी राशि संभरक द्वारा यू०के० में सम्बन्धित बैंक को (जिसे द्वारा प्रारम्भ में संभरक को भुगतान किया गया था) इन अनुवेश के साथ वापिस की जानी चाहिए कि वे इस राशि को शीघ्र ही सी०ए० अ० भारत के उद्योग लेंस के अग्र लेखों में साख करने के लिए वापिस करें इस प्रकार जमा की गई अग्र साख के पक्ष में, आयातक को रूप में समतुल्य राशि वापिस करने की व्यवस्था आयातक द्वारा दावे की एक रसीद प्रस्तुत करने पर वित्त मंत्रालय द्वारा की जाएगी। यदि अग्र के समाप्त होने की कोई वापसी प्राप्त होती है तो उसे संभरक द्वारा आयातक को सीधे ही अदा कर दिया जाएगा।

जब कभी इस प्रकार की वापसी प्राप्त होती है तो उसकी रिपोर्ट वित्त मंत्रालय को भी जानी चाहिए। और उसकी प्रति औद्योगिक मंत्रालय उद्योग भवन, नई दिल्ली को भेजी जानी चाहिए।

(2) विशेष शर्तों के अधिसूचित किए जाने वाले संभरक :—यदि आयात लाइसेंसों में ऐसी कोई विशेष शर्तें हों जो संभरक पर सीदे का पालन करने में प्रभाव डालें, तो लाइसेंस धारी को चाहिए कि संभरक को इनसे अवगत कराएं।

(3) विवाद :—यह जान लेना चाहिए कि लाइसेंस धारियों और संभरकों के बीच कोई विवाद उठेगा तो भारत सरकार किसी प्रकार का उत्तरदायित्व नहीं लेगी।

(4) अधिकार के लिए अनुवेश :—आयात लाइसेंस या इससे सम्बन्धित किसी एक या सभी मामलों पर तथा अग्र करार के अंतर्गत सभी प्रकार के आभारों को पूरा करने के सम्बन्ध में सरकार जारी किए गए निदेशों, अनुदेशों या आदेशों का तुरन्त पालन करेगा।

(5) उल्लंघन या अतिक्रमण :—उपर्युक्त कठिनाई में दी गई शर्तों के उल्लंघन या अतिक्रमण करने पर आयात निर्यात (नियंत्रण) अधिनियम के अधीन उचित कार्यवाही की जाएगी।

### 9. शीर्षकों के अनुसार अनुबन्धों की सूची :—

अनुबन्ध 1	संभरक की अधिसूचना
अनुबन्ध 2	संविदा प्रमाण-पत्र।
अनुबन्ध 2 (बी)	संविदा प्रमाण-पत्र (रासायनिक)
अनुबन्ध 3	साख पत्र प्राधिकरण के लिए आवेदन पत्र का प्राप्ति

---

अनुबन्ध 4	बैंक गारंटी का प्रारूप
अनुबन्ध 5	भुगतान प्रामाण पत्र
अनुबन्ध 6	गारंटी के बटन करने से सम्बन्धित आवेदन पत्र का प्रारूप
अनुबन्ध 7	आयात लाइसेंस के लिए आदेश देने तथा उसका उपयोग किए जाने के सम्बन्ध में मासिक रिपोर्ट ।

## अनुबन्ध 1

## संविदा की अधिसूचना

य० के०/भारत मिश्रित परियोजना ऋण सं० 1 तथा 2, 1971

सेवा में,

समुद्री विकास विभाग, इलैंड हाउस,

स्टेग प्लेस, लन्दन एस० डब्ल्यू० ।

परियोजना . . . . .

संविदा की अधिसूचना संख्या . . . . .

यह प्रस्तावित किया जाता है कि उपर्युक्त ऋण की शर्तों के अनुसार भुगतान किया जाएगा ।

1. यू० के० संविदाकर्ता का नाम तथा पता
2. संविदा का दिनांक
3. भारतीय खरीददार का नाम
4. माल का संक्षिप्त ब्यौरा तथा/अथवा कार्य अथवा सेवाएं
5. संविदा का मूल्य पौंड
6. भुगतान की शर्तें

लाइसेंस धारी की ओर से हस्ताक्षरित  
दिनांक . . . . .

## अनुबन्ध-2

मान पत्र संख्या

प्रो० डी० एम०

संविदा प्रमाण पत्र

संविदा का व्योरा

स्वीकृत संख्या:.....

1. संविदा की तिथि..... 2. संविदा संख्या.....

3. खरीददार को दिए जाने वाले माल अथवा सेवाओं का विवरण.....

यदि कई मदों की पूर्ति की जानी है, तो इस प्रमाण पत्र के साथ उसकी विस्तृत सूची लगा देनी चाहिए।

4. श्रेता द्वारा देय कुल संविदा मूल्य (लागत-श्रीमा-भाड़ा या जहाज पर निशुल्क का उल्लेख कीजिए)

पीछे.....

यदि माल का संभरण किया जाना है, तो निम्नलिखित खंडों का अनुपालन करना अनिवार्य है।

यदि संविदाकर्ता केवल निर्यातक अधिकर्ता है, तो मांगी गई सूचना निर्माण-कर्ता से प्राप्त करनी चाहिए।

5. जो माल यू० के० मूल का नहीं है, परन्तु संविदाकार द्वारा सीधे बाहर से खरीदा गया है, तो जहाज पर निशुल्क मूल्य का अनुमानित प्रतिशत जैसा आयातित कच्चे माल या निर्माण में उपयोग किये गए संघटकों का प्रतिशत।

(क) प्रतिशत जहाज निशुल्क मूल्य.....

(ख) मदों का विवरण तथा संक्षिप्त विशिष्टिकरण.....

6. यदि विदेश मूलके किसी कच्चे माल या संघटकोंका उपयोग किया गया हो, जैसे ताम्बा अदह, कपास लकड़ी लुगदी आदि, परन्तु संविदाकर्ता द्वारा इस संविदा के लिए इनकी खरीद यू० के० में की गई है तो इनका उल्लेख करें:—

(क) प्रतिशत जहाज पर निशुल्क मूल्य.....

(ख) मदों का विवरण और संक्षिप्त विशिष्टिकरण.....

यदि सेवाएं प्रदान की जाती हैं तो निम्नलिखित खंडों की पूर्ति भी की जानी चाहिए।

.....

7. नीचे लिखे द्वारा किए गए किसी काम या खरीददार के देश में निष्पादित सेवाओं का अनुमानित मूल्य बताएं:—

(क) आपकी फर्म (स्थल, अभियान्ता खर्च आदि).....

(ख) स्थानीय संविदाकर्ता.....

8. उपर्युक्त कंडिका 5, 6, या 7 के सम्बन्ध में जैसा आवश्यक हो, टिप्पणी दें.....

.....

9. मैं एतद्द्वारा घोषणा करता हूँ कि नीचे लिखे संविदाकर्ता में यू० के० में नियोजित किया गया हूँ और इस प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने के लिए प्राधिकार मुझे प्राप्त है। मैं एतद्द्वारा यह जिम्मेदारी लेता हूँ कि उपर्युक्त कड़िका 5, 6, 7 तथा 8 में विशिष्टीकृत को छोड़कर किसी और माल या सेवाओं का जो यू० के० मूल के नहीं है, संविदा के निष्पादन में सम्भरण नहीं किया गया है।

टिप्पणी: इस घोषणा के लिए यू० के० दि चैनल लाइसेंस और लाइज आफ मैन को शामिल करता है।

हस्ताक्षरित,

पद जिस पर वह है संविदाकर्ता का नाम और पता:

दिनांक:

संविदाकर्ताओं को नोट कर लेना चाहिए कि माल का निर्माण तब तक नहीं किया जाना चाहिए जब तक उसकी स्वीकृति को अधिमूर्चित नहीं कर दिया गया है।

केवल कार्यालय के प्रयोग के लिए  
परियोजना का नाम अथवा संख्या

भुगतान

वचनबद्ध राशि      परिशिष्ट की तारीख      दिनांक      स्वीकृति      राशि      पी० एस०      अद्ययाक्षर  
अद्ययाक्षर

## अनुसूच-2 (बी)

केवल रासायनिक तथा सम्बन्धित उत्पादों के लिए संविदा प्रमाण पत्र

1. संविदा की तिथि..... संविदा संख्या..... आयात लाइसेंस संख्या..... दिनांक.....

2. खरीददार को संभरण किए जाने वाले उत्पाद (दो) के विवरण      यू० के० दर-सूची वर्गीकरण सं०      क्या उत्पाद यू० के० मूल्य का है

(टिप्पणी ए)

(टिप्पणी बी)

(टिप्पणी सी देखिए)  
हां या नहीं लिखिए

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

3. खरीददार द्वारा भुगतान की जाने योग्य कुल/प्रतिवर्तित/संविदा कीमत स्टर्लिंग—  
पौंड में:\_\_\_\_\_

4. (घोषणा) मैं एतद्वारा घोषित करता हूं कि नीचे लिखे संविदाकर्ता में यू० के० में नियोजित किया गया हूं और वैध प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने के जिम्मे प्राधिकार मुझे प्राप्त हैं और उपर्युक्त सूचना सही है।

हस्ताक्षर \_\_\_\_\_

पद जिस पर है \_\_\_\_\_

संविदाकर्ता का नाम और पता \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

दिनांक \_\_\_\_\_

टिप्पणी

ए. इस प्रपत्र का प्रयोग रासायनिक तथा सम्बन्धित उत्पाद के लिए किया जाता है जिनमें अधि-  
कतर को यू० के० दर-सूची के अध्याय 15, 25, 26, 35 तथा 37-40 के उपयुक्त  
उप-शीर्षकों द्वारा सम्मिलित किया गया है।

## बी देखिए

(1) एच० एच० क-टम तथा एक्साईज टैरिफ ए० ए० ए० वी०

(2) ब्रेसन नामवली ए० ए० ए० ए० ए० में रसायनों का वर्गीकरण

(1) यदि उत्पाद पूर्णतया यू० के० देशी माल से तैयार किया गया है तो वह उत्पाद यू० के० मूल का समझा जाता है अथवा उपयुक्त ई० एफ० वी० विशेषक विधि के अनुसार पूर्णतया अथवा अंशतः आयातित माल प्रयोग किया जाता है।

(2) ए० ए० ए० ए० ओ० नियमों के लिए ई० एफ० टी० ए० विशेषक विधि, ई० एफ० टी० आर० संग्रह के सूचक 1 में बताई गई है।

(3) प्रस्तुत घोषणा के लिए हम पर बल दिया जाता है कि निकासी प्रतिशत नियम लागू नहीं होता है।

(4) उपर्युक्त सूचक में जहाँ कहीं शब्द “क्षेत्र माल” आते हैं उनका तात्पर्य केवल “यू० के०” मूल से है।

(5) प्रस्तुत घोषणा के लिए “मूल माल की सूची” (ए० एफ० टी० ए० आर० संग्रह का सूचक 3) लागू नहीं होता है।

(6) यदि विषयाधीन माल के लिए विशेषक विधि सूचीबद्ध नहीं है तो यू० के० सरकार से सलाह लेनी चाहिए।

डी० इस घोषणा के लिए यू० के० चैनल आइनेण्ड तथा आईल आफ मैन को शामिल करता है।

## अनुच्छेद-3

(साख पत्र प्राधिकरण के लिए आदेदन पत्र का प्रपत्र)

सेवा में,  
नियंत्रक, सहायता लेखा,  
अर्थकार्य सहायता लेखा शाखा,  
वित्त मंत्रालय,  
जीवन वीप बिल्डिंग, पार्लियामेंट स्ट्रीट,  
नई दिल्ली-1

विषय:—यू० के० / भारत मिश्रित परियोजना ऋण सं० 1 तथा 2, 1971  
से.....का आयात ।

महोदय,

उपयुक्त यू० के० ऋण के लिए यू० के० से-----का आयात करने के सम्बन्ध में हम निम्नलिखित विवरण प्रेषित हैं, जिससे आप हमें हमारे बैंकरो के माध्यम से आप के द्वारा मनाजोस्त यू० के० बैंक में साख खोलने के लिए प्राधिकरण जारी करने में समर्थ हो सकें ।

(क) आयात लाइसेंस का विवरण मूल्य (रुपये में) तिथि जब तक वह वैध है ।  
संख्या और दिनांक

(ख) लाइसेंस का स्टर्लिंग में मूल्य  
(प्रति पौंड 18.968 रु० को दर से परिकलित)

(ग) यू० के० संभरक/संभरकों का नाम और पता बताते हुए दिए गए आदेश का स्टर्लिंग मूल्य जिसके लिए प्राधिकरण की जरूरत है और प्रत्येक संभरक को लिए (दिए गए आदेश और उसके लिए यू० के० संभरक की स्वीकृति की प्रति संलग्न की जानी है ) अलग अलग अपेक्षित प्राधिकरण की धन राशि/राशियां ।

(घ) संबद्ध यू० के० बैंक का नाम जिसमें साख पत्र स्थापित किया जाना है ।

(ङ) उस भारतीय बैंक का नाम जिसने बैंक गारंटी दी है और जो साख पत्र खोलेगा ।  
स्टाम्प एक्ट, 1899 की धारा 31 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार कलक्टर द्वारा विधिवत न्याय निणीत बैंक गारंटी जो-----द्वारा प्रस्तुत की गई है, संलग्न है ।

भवदीय,

(लाइसेंस धारी के हस्ताक्षर तथा पूरा पता)

## अनुबन्ध - 4

## बैंक गारन्टी का प्रपत्र

सेवा में,  
भारत के राष्ट्रपति द्वारा,  
सचिव, भारत सरकार,  
वित्त मंत्रालय, (अर्थकार्य विभाग),  
नई दिल्ली ।

भारत के राष्ट्रपति के बदले में जिसे आगे सरकार के रूप में निर्दिष्ट किया गया, निम्नलिखित द्वारा आयात किए जाने वाले माल की कीमत का विदेशी मुद्रा में भुगतान करने की व्यवस्था करने को सहमत है ।

\*(1) ..... फर्म का नाम तथा किस्म जिसके अग्रोन व्यक्ति/भागीदार काम कर रहा है ।

(2) .....

(3) .....

(4) .....

(नाम और पते)

\*सर्वश्री ..... कम्पनी जिसका पंजीकृत कार्यालय ..... राज्य ..... में है, जिन्हें बाद में आयात साइसेंस संख्या ..... दिनांक ..... के अन्तर्गत "आयातकों के रूप में उल्लेख किया गया और ..... रुपये स्वीकृत किए गए, हम ..... इसके द्वारा गारन्टी देते हैं कि रिजर्व बैंक आफ इंडिया नई दिल्ली, स्टेट बैंक आफ इंडिया, दिल्ली, तीस हजारी शाखा, दिल्ली अथवा स्टेट बैंक आफ इंडिया तीस हजारी शाखा दिल्ली के नाम दर्शन हुंडी द्वारा (केन्द्रीय सरकार के लेख में जमा करने के लिए, जो उक्त तीस हजारी शाखा के लिए प्रेषित किया जाना है, सरकार के खाते में जमा करने की व्यवस्था करेंगे ।

(1) यू० के० बक पोत परिवहन दस्तावेजों के साथ भुगतान की सूचना की प्राप्ति के 7 दिन के भीतर वित्त मंत्रालय से जारी किए गए साख प्राधिकरण पत्र के अन्तर्गत यू० के० बैंक द्वारा स्टैलिंग में किए गए भुगतान को दर्शाते हुए बीजक कीमत के समतुल्य रुपये को मिली जुली मुद्रा विनिमय की दर (19 रुपये 23 पैसे प्रति स्टैलिंग पौंड) के हिसाब से जो ऐसे प्रयोजनों के लिए मुख्य नियंत्रक, आयात निर्यात द्वारा आगामी अनुदेशों के जारी होने तक निर्धारित की गई है, (देखिए 23 अगस्त, 1971 से 19 दिसंबर 1971 तक की अवधि के लिए सार्वजनिक सूचना संख्या: 110 आई० टी० सी० (पी० एन०) / 71, दिनांक 1-9-1971 और 20 दिसम्बर, 1971 से सार्वजनिक सूचना संख्या: 15-आई० टी० सी० (पी० एन०) / 72 दिनांक, 28-1-72 या विदेशी मुद्रा विनिमय के लिए प्राधिकृत व्यापारियों के

लिए जारी किए गए मुद्रा विनिमय नियंत्रण परिपत्रों के माध्यम से निर्धारित दर के हिसाब से और उस पर यू० के० संभरक को भुगतान की तारीख से समतुल्य रुपये जमा करने की तिथि तक 6 प्रतिशत ब्याज और यू० के० बैंक प्रभागों के साथ जमा किया जाएगा।

- (2) सेवा प्रभार के लिए बकाया रहने वाली रकम जैसा कि सरकार द्वारा उसकी मांग की जा सकती है इस प्रकार अतिरिक्त राशि सरकार द्वारा मांग किए जाने के सात दिनों के भीतर जमा करेंगे।

2. हम..... मांग करने पर बिना किसी आपत्ति के सरकार को ऐसी धनराशि चुकाने का वचन देते हैं जो..... रुपये (ब्याज और सेवा प्रभार जैसा पहले कहा गया है) से अधिक न हो तथा जो धनराशि आयातकों द्वारा उपयुक्त किसी प्रकार के भुगतान करने में असफल रहने पर अथवा उपेक्षा करने पर सरकार द्वारा मांगी जाने पर और आयातकों की ऐसी असफलता या उपेक्षा पर सरकार जो भी धनराशि हम से वसूल निर्णय करेगी यह अन्तिम होगा और हमारे लिए अनिवार्य होगा।

3. हम..... सहमत हैं और वचन देते हैं कि आयातकों को तब तक जहाज लदान दस्तावेज मुक्त नहीं करेंगे जब तक कि सरकार द्वारा मांगा गया यथा पूर्वोक्त तुल्य रुपया तथा अन्य बाकाया यदि कोई सरकार के खाते में जमा नहीं कर दिए जाएंगे।

4. हम..... सहमत हैं और वचन देते हैं कि इस गारन्टी को लागू होने के दौरान सरकार की लिखित रूप में पूर्व सहमति के बिना रद्द नहीं करेंगे।

5. इससे निहित गारन्टी, आयातकों अथवा हमारे बैंक के विधान में होने वाले किसी भी परिवर्तन से प्रभावित नहीं होगी।

6. सरकार को इस गारन्टी को प्रभावित किए बिना उपयुक्त निर्दिष्ट आयात लाइसेंस की शर्तों में कोई परिवर्तन करने या समय समय पर आयातकों द्वारा भुगतान करने की अवधि में वृद्धि करने या इसके द्वारा किसी समय तथा समय समय पर आयातकों के प्रति प्रयोग किए जाने वाले अधिकारों की रथगति करने की पूर्ण स्वतन्त्रता होगी और इस गारन्टी में पूर्वोक्त धन राशि के संदर्भ में सरकार द्वारा कोई भी अधिकार प्रयोग करने की स्वतन्त्रता के कारण अथवा आयातकों को दिए जाने वाले समय में परिवर्तन या वृद्धि के कारण अथवा सरकार की ओर से किसी प्रतिबंध अधिनियम या छूट अथवा सरकार द्वारा आयातकों पर किसी प्रकार की क्षमता अथवा कोई भी मामला या वस्तु जो कि कानून के अनुसार प्रतिभूतियों से सम्बन्धित हो इस परन्तुक के लिए हमारे..... (बैंक का नाम) दायित्वों पर कोई भी प्रभाव डाले बिना हमें..... हमारे दायित्व से मुक्त नहीं करेगा।

7. इस बैंक गारन्टी के अन्तर्गत हमारा दायित्व..... रुपये (ब्याज तथा सेवा प्रभार जैसा कि ऊपर बताया गया है) के लिए प्रतिबन्धित है और यह तिथि\*\*..... मास ..... 197 ..... तक क्रियान्वित रहेगा। हम मुख्य नियंत्रक आयात निर्यात की सार्वजनिक सूचना संख्या 110-आई० टी० सी० (पी० एन०) 71 दिनांक 1-9-1971 और संख्या 15-आई० टी० सी० (पी० एन०) 72 दिनांक 28-1-1972 के अनुसार अथवा समय समय पर अधिसूचित अनुसार

आवश्यक अतिरिक्त निक्षेप करने का भी वचन देने हैं । जब तक बैंड/गारन्टी के अन्तर्गत इस तिथि के 6 मास के भीतर लिखित रूप में दावे कर लिए जाते हैं और इसके बाद जैसे . . . . . तक अगले 6 मास के भीतर जब तक इन दावों को क्रियान्वित कराने के लिए कोई मुकदमा नहीं चलाया जाता या कोई कार्यावाही नहीं की जाती, उक्त बैंड/गारन्टी के अन्तर्गत सरकार के सभी अधिकार समाप्त हो जाएंगे और इसमें निहित सारे दायित्व से छुटकारा पा जाएंगे और मुक्त हो जाएंगे ।

स्थानः  
दिनांक

भवदीय,  
बैंक के प्राधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर  
और बैंक का पूरा पता ।

(बैंक गारन्टी एक न्यायकेतर स्टाम्प पेपर पर निष्पादित की जानी है, स्टाम्प का मूल्य भारतीय स्टाम्प अधिनियम, 1899 की धारा 31 की शर्तों के अनुसार समाहर्ता द्वारा निर्णीत किया जाएगा)

\*जो लागू न हो उसको काट दिया जाए ।

†जिस तिथि तक सभी भुगतान पूर्ण हो जाने की आशा है, उस तिथि में 1 मास जोड़ कर यह तिथि गिनी जाएगी ।

## अनुबन्ध-5

यू०के०/भारत निश्चित परिषद् योजना अधिनियम, 1 तथा 2, 71

भुगतान प्रमाण-पत्र

मैं एतद्वारा प्रमाणित करता हूँ कि

1. नीचे सूचीबद्ध किए गए बीजक में उल्लिखित भुगतान, वह या उसकी प्रतियां इस भुगतान प्रमाण-पत्र के साथ लगी हैं, बाकी है या नीचे लिखे गए संविदाकर्ता और ..... खरीददार.....के बीच संविदा संख्या..... तारीख.....के सम्बन्ध में बाकी पूरे किए जाने वाले हैं, और संविदा प्रमाण-पत्र के अन्तर्गत अधिसूचित इस संविदा के विवरण के अनुसार है जो तारीख..... को उक्त संविदाकर्ता नाम पर हस्ताक्षरित है।

संविदाकर्ता के बीजक की संख्या	तारीख	धनराशि माल पी०	कार्य और या सेवाओं का संक्षिप्त विवरण
----------------------------------	-------	-------------------	--

2. कण्डिका 1 में जो धन-राशियां विशिष्टीकृत की गई हैं वे संविदा प्रमाण-पत्र की कण्डिका 5, 6 अथवा 7 में बताई गई के लिए किसी अतिरिक्त विदेशी वस्तु को शामिल नहीं करती हैं।

3. नीचे लिखे संविदाकर्ता के नाम पर इस प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने का मुझ अधिकार है।

हस्ताक्षरत.....

पद जिस पर वह है.....

.....के लिए और के नाम पर

संविदाकर्ता का नाम और पता.....

.....

तारीख.....

टिप्पणी: इस घोषणा के लिए यू०के०, चेसल आफ आइलैंड और आइलैंड आफ मैन को शामिल करता है।

## अनुसूची-6

## गारण्टी मुक्त कराने के लिए आवेदन पत्र

सेवा में,  
 सहायता लेखा नियंत्रक,  
 ग्रंथकार्य विभाग,  
 वित्त मंत्रालय,  
 जीवन दीप बिल्डिंग, 10, पार्लियामेंट स्ट्रीट,  
 नई दिल्ली-1  
 महोदय,

इस गारण्टी संख्या.....दिनांक.....  
 राशि रुपये.....के अन्तर्गत अपने उत्तरदायित्व को पूरा करने में जो रुपये  
 जमा किए थे उनका विस्तृत ब्यौरा नीचे प्रस्तुत कर रहे हैं और अनुरोध करते हैं कि इसे मुक्त करके हमें  
 वापिस किया जाए :—

1. आयात/लाइसेंसधारी जिनके नाम में गारण्टी दी गई थी, उनका नाम तथा पूरा पता ।
2. आयात लाइसेंस संख्या, दिनांक मूल्य और इसके अन्तर्गत आयात के लिए स्वीकृत की गई  
 मर्चों का संक्षिप्त विवरण ।
3. साख-पत्र खोलने के लिए वित्त मंत्रालय द्वारा प्राप्त किए हुए प्राधिकरण (णों) का ब्यौरा :—
  - (क) पत्र संख्या तथा दिनांक ।
  - (ख) प्राधिकरण पत्र की राशि ।
  - (ग) यू०के० ऋण संख्या ।
4. किए गए रुपये निम्नोपेक्षों का तथा आबातों का विवरण (प्रत्येक साख प्राधिकरण-पत्र के लिए  
 अलग रूप से दिया जाना है) ।
  - (क) खोले गए साख पत्रों का ब्यौरा (सं०, दिनांक, मूल्य तथा संभरका का नाम)
  - (ख) बीजक संख्या तथा प्रत्येक साख-पत्र के लिए सम्बन्धित तारीख ।
  - (ग) बीजक की स्टलिंग में (वास्तविक) राशि ।
  - (घ) रुपये में जमा की गई राशि ।
  - (ङ) सम्बन्धित चालान संख्या तथा दिनांक और राजकोष/बैंक का नाम ।
  - (च) यदि डिमाण्ड ड्राफ्ट स्टेट बैंक आफ इण्डिया को भेजा गया था, तो उसकी संख्या ।
5. प्रत्येक साख प्राधिकरण-पत्र की कितनी राशि प्रयोग की जा चुकी है और कितनी प्रयोग नहीं  
 की गई (स्टलिंग में) ।
6. हम प्रमाणित करते हैं कि :—
  - (1) \*वित्त मंत्रालय द्वारा किए गए प्राधिकरण-पत्र (पत्रों) में उपलब्ध शेष.....  
 पौड राशि का प्रयोग नहीं किया गया है/प्रयोग नहीं किया जाएगा ।

\*जो भी लागू हो ।

अथवा

प्राधिकरण पत्र के अन्तर्गत कोई साख-पत्र नहीं खोला गया था और प्राधिकरण-पत्र समाप्त हो गए हैं।

अथवा

प्राधिकरण पत्र के लिए साख-पत्र खोले गए थे और बिना प्रयोग किए समाप्त हो गए थे। और (2) अपेक्षित गारण्टी के अन्तर्गत हमारे दायित्व विधिवत पूर्ण किए जा चुके हैं।

(iii) हम अनुरोध करते हैं कि गारण्टी मुक्त की जाए और रद्द करने के लिए हमें वापिस की जाए।

भवदीय,

बैंक के लिए और उनकी तरफ से  
प्राधिकृत अधिकर्ता

## अनुबन्ध-7

.....यू०के०/भारत मिश्रित परियोजना ऋण संख्या 1 और 2, 1971 के  
सम्बन्ध में उपयोग-रिपोर्ट का प्रपत्र  
(प्रत्येक लाइसेंस के सम्बन्ध में अलग से भेजा जाना है)

1. आयात करने वाली फर्म का नाम ।
2. यू०के० माल का विवरण ।
3. आयात लाइसेंस की संख्या और तिथि ।
4. आयात लाइसेंस का मूल्य ।
5. वित्त मंत्रालय की अब तक पूरी संविदा प्रलेखों का जो मूल्य भेजा गया है । (कृपया संविदा की संख्याओं और मूल्य का ब्यौरा दीजिए) ।
6. यू०के० सरकार द्वारा स्वीकृत संविदाओं का मूल्य जैसा कि भारत के उच्चायोग द्वारा अधिसूचित किया जाता है ।
7. यू०के० संभरक को किए गए भुगतान (अब तक) ।
8. पहले से ही स्वीकृत हो चुकी संविदाओं के सम्बन्ध में अभी तक किए जाने वाले भुगतान ।
9. यू०के० संभरकों को और आगे दिए जाने वाले आवेशों का मूल्य ।
10. अभ्यर्पण, यदि कोई हो ।

आयात करने वाली फर्म के प्राधिकृत  
अधिकारी के हस्ताक्षर

एम० एम० सेन,  
मुख्य निर्यातक, आयात-निर्यात ।

